



STRATEGIJA DELOVANJA DRUŠTVA PARADA PONOSA 2024–2026

Skladno z Vizijo delovanja Društva 2022–2023 in v luči nadaljevanja strateškega delovanja Društva Parada ponosa kot je bilo načrtano v Strategiji delovanja Društva Parada ponosa 2021–2023 ter skladno s statutom društva, bo Društvo Parada ponosa v letih 2024–2026 sledilo sledeči strategiji in strateškim ciljem:

Strateški cilj 1:

Delovanje društva poteka znotraj 7-ih načrtanih tematskih programov:

- **program LGBTIQ+ prostovoljstvo,**
- **program Varne in vključujoče šole.**
- **program Transformacija sovražnega govora,**
- **program za zmanjševanje posledic manjšinskega stresa - SQVOT,**
- **program Vključujoče organizacije,**
- **Mladinski program.**
- **Kultura in Festival Parada ponosa.**

Vsak tematski program je polno vzpostavljen in ima zagotovljeno trajnostno delovanje.

Strateški cilj 2:

Društvo deluje kot zagovorniška organizacija za potrebe in človekove pravice LGBTIQ+ (mladih) oseb v Sloveniji in širše.

Strateški cilj 3:

Društvo je prepoznano kot ključna organizacija za mobilizacijo LGBTIQ+ (mladih) oseb za družbeno-politično udejstvovanje.

Strateški cilj 4:

Društvo ima stabilno in trajnostno naravnano finančno konstrukcijo, ki temelji na raznolikih virih financiranja, ter trajnostno vzpostavljeno kadrovske strukturo.



Načrtovani rezultati in kazalniki posameznega strateškega cilja:

Strateški cilj 1: Delovanje društva poteka znotraj 7-ih začrtanih tematskih programov. Vsak tematski program je polno vzpostavljen in ima zagotovljeno trajnostno delovanje.

Konec leta 2026 imamo:

REZULTATI	KAZALNIKI
Polno vzpostavljenih in delujočih je vseh 7 tematskih programov.	<p>Programi so promovirani in javno dostopni preko spletnih kanalov društva.</p> <p>Vsak program ima svoj krovni strateški dokument, ki opredeljuje vsebino in način dela znotraj programa v obliki 3-letne strategije delovanja programa.</p> <p>Vsak program ima svojo koordinatorko_ja ter ekipo sodelavk_cev in prostovoljk_cev, ki ga vodijo in razvijajo.</p> <p>Znotraj vsakega programa se izvajajo redne aktivnosti in projekti opredeljene v letnem delovnem načrtu.</p> <p>Vsak program ima opredeljene zagovorniške in strateške cilje znotraj svojega področja delovanja.</p>
Vsak od 7-ih tematskih programov ima svojo koordinatorko_ja / vodjo programa, ki je zaposlen_a članica ekipe društva za polni delovni čas 1 FTE (100%) na programu.	<p>Vsak program ima svojo koordinatorko_ja, ki ima vodenje programa opredeljeno s pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas.</p> <p>Vsak_a koordinator_ka programa vodi ekipo sodelavk_cev ter prostovoljk_cev, ki sodelujejo pri pripravi in izvedbi programskih aktivnosti in projektov.</p> <p>Vsak_a koordinator_ka programa pripravlja letni delovni načrt za posamezni program ter predlog finančne strukture. Prav tako pripravi poročilo o delu za preteklo leto/obdobje in finančno poročilo o delovanju programa</p>



	<p>Koordinator_ka je odgovoren_na za pridobivanje finančnih sredstev za program ter za finančno upravljanje programa.</p> <p>Koordinator_ka zastopa Društvo na strokovnih in drugih javnih dogodkih s tematskega področja programa.</p>
<p>Vsak od 7-ih tematskih programov ima participatorno zastavljene in javno dostopne strateške cilje za 3-letno obdobje ter opredeljene projekte in aktivnosti v letnem delovnem načrtu.</p>	<p>Vsak program ima javno dostopen krovni strateški dokument, ki opredeljuje strateške cilje programa za obdobje 3 let.</p> <p>Znotraj vsakega programa poteka analiza potreb ciljnih skupin, mladih LGBTIQ+ oseb, uporabnic_kov ter merjenje zadovoljstva le teh s posameznimi storitvami oz. sprotno vrednotenje posameznih aktivnosti programa.</p> <p>Ekipa strokovnih sodelavk_cev, prostovoljk_cev ter udeleženk_ci, ciljne skupine oz. uporabnice_ki sodelujejo pri načrtovanju ciljev in aktivnosti posameznega programa.</p> <p>Krovni strateški dokument programa - 3-letna strategija, znotraj katerega so opredeljeni strateški cilji programa, je potrjen na občnem zboru društva.</p>
<p>Vsak od 7-ih tematskih programov ima opredeljen proračun, krovne aktivnosti in projekte.</p>	<p>V letnem finančnem planu delovanja društva ima vsak program opredeljen svoj proračun.</p> <p>V letnem delovnem načrtu društva so opredeljene krovne aktivnosti in projekti vsakega programa.</p>
<p>Imamo vzpostavljen in časovno umeščen cikel vrednotenja programov z opcijo spreminjanja krovne strukture glede na potrebe organizacije.</p>	<p>Vsak program ima zapisan proces vrednotenja delovanja programa, ki vsebuje časovnico in korake.</p> <p>Znotraj vsakega program se izvaja načrtovanje ciljev, rezultatov, kazalnikov in učinkov; njihovo sprotno spremljanje ter minimalno 1x letno evalvacija, katere rezultati so zabeleženi v letnem poročilu delovanja programa.</p>



	<p>V proces vrednotenja so vključeni vsi deležniki, s posebnim poudarkom na mladih LGBTIQ+ osebah, udeleženkah_cih, uporabnicah_kih ter izvajalkah_cih programa.</p> <p>Rezultati vrednotenja so upoštevani pri strateškem načrtovanju prihodnosti programa kot tudi drugih aktivnosti in razvojnih ciljev društva.</p>
<p>Vsak program deluje skladno s statutom društva, krovnimi vsebinskimi in političnimi usmeritvami društva in načeli opredeljenimi na ravni celotne organizacije.</p>	<p>Strategija posameznega programa upošteva krovne strateške cilje Strategije delovanja Društva Parada ponosa, komunikacijske strategije ter drugih krovnih strateških dokumentov, sprejetih na ravni delovanja celotne organizacije.</p> <p>Strategija in delovanje vsakega programa zasleduje s statutom opredeljene usmeritve, namen in cilje organizacije.</p> <p>Strategija in delovanje vsakega programa zasleduje prečna načela delovanja organizacije:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vse delamo po principu "Nič o nas brez nas".- Prečno delujemo skozi prizmo antirasistične prakse, delujemo trajnostno in za intersekcijsko pravičnost.- Delujemo v prvi vrsti za opolnomočenje mladih LGBTIQ+ oseb in v ospredje postavljamo potrebe najbolj ranljivih skupin znotraj LGBTIQ+ populacije.- Smo aktivistična organizacija, ki si prizadeva za družbene in politične spremembe skozi angažiranje in participacijo (mladih) in skozi strokovno delo.

Strateški cilj 2: Društvo deluje kot zagovorniška organizacija za potrebe in človekove pravice LGBTIQ+ (mladih) oseb v Sloveniji in širše.

Konec leta 2026 imamo:

REZULTATI	KAZALNIKI
------------------	------------------



Društvo ima krovno zagovorniško strategijo.	<p>Društvo deluje skladno z zagovorniško strategijo, ki jo potrди Občni zbor društva.</p> <p>Zagovorniška strategija se oblikuje skladno s Strategijo delovanja društva in prav tako obsega obdobje 3 let.</p> <p>Posamezni programi društva oblikujejo programske zagovorniške strategije, če je to smotrno.</p>
Društvo ima krovno komunikacijsko strategijo.	<p>Društvo ima na Občnem zboru potrjeno krovno komunikacijsko strategijo.</p> <p>Komunikacijska strategija se oblikuje skladno s Strategijo delovanja društva.</p> <p>Komunikacijska strategija in njena implementacija služi kot podporni mehanizem za izvajanje zagovorništva. Pomemben del zagovorniških aktivnosti se izvaja skozi in/ali ob podpori komunikacijskih aktivnosti kot so medijsko izpostavljanje pomembnih tem, implementacija kampanj in drugo.</p> <p>Vsi programi imajo programske komunikacijske strategije, ki so usklajene s krovno strategijo društva in ki še posebej podpirajo zagovorniške cilje programa.</p>
Redno izvajamo znanstvene raziskave, analize potreb in druge aktivnosti za <i>na dejstvih temelječe</i> delovanje organizacije in zagovorništva pravic LGBTIQ+ (mladih) oseb v Sloveniji in širše.	<p>Društvo izvaja projekte in aktivnosti, ki podpirajo strokovnost delovanja programov in pričajo o poglobljenem razumevanju potreb in situacije ciljnih skupin, za katere deluje organizacija.</p> <p>Društvo vsaj enkrat na 10 let izvede večjo raziskavo s statistično relevantnim vzorcem LGBTIQ+ populacije.</p> <p>Raziskave in druge raziskovalne dejavnosti se uporabljajo kot ključno orodje za zagovorništvo.</p>
Poslužujemo se pravnih sredstev za doseganje zagovorniških ciljev.	<p>Društvo ima v ekipi zaposlenih vsaj eno osebo, ki ima profesionalno ozadje s področja prava in človekovih pravic.</p> <p>Organizacija ima vzpostavljeno redno sodelovanje s sorodnimi organizacijami in odvetniškimi pisarnami za potrebe posameznih večjih zagovorniških projektov, kot so strateške litigacije.</p>



Strateški cilj 3: Društvo je prepoznano kot ključna organizacija za mobilizacijo LGBTIQ+ (mladih) oseb za družbeno-politično udejstvovanje.

Konec leta 2026 imamo:

REZULTATI	KAZALNIKI
Redno organiziramo aktivnosti za mobilizacijo LGBTIQ+ (mladih) oseb za družbeno-politično udejstvovanje.	<p>Društvo izvaja projekte za osveščanje LGBTIQ+ mladih o politični participaciji in udeležbi na volitvah.</p> <p>Redno izvajanje izobraževalnih in drugih aktivnosti za opolnomočenje LGBTIQ+ mladih za družbeno-politično udejstvovanje na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.</p> <p>Redno izvajanje aktivnosti, povezanih s temami in koncepti, za katere se zavzema društvo: LGBTIQ+ človekove pravice, intersekcijska pravičnost, boj proti vsem oblikam zatiranja in proti sistemom zatiranja, okolje, ...</p>
Društvo je razvilo pristop za angažiranje članstva ter podpornic_kov ter sprejelo strategijo za angažiranje.	<p>Društvo je skozi svoje aktivnosti testiralo različne pristope za mobilizacijo in angažiranje članstva ter podpornic_kov. Na podlagi rezultatov testiranja se je vzpostavila Strategija za angažiranje.</p> <p>V redne aktivnosti društva in vseh programov so vpete aktivnosti za angažiranje.</p> <p>Redno se izvajajo usposabljanja za prostovoljke_ce, zaposlene in druge sodelavke_ce društva s področja angažiranja članstva ter podpornic_kov. Pristop je osmišljen iz perspektiv vseh programov društva kot tudi jedrnega poslanstva.</p>
Društvo se povezuje z drugimi civilnodružbenimi organizacijami, iniciativami in gibanji ter se redno soudeležuje protestov, zagovorniških aktivnosti in drugih manifestacij ter oblik	<p>Društvo se redno udeležuje protestov in javnih manifestacij z namenom izražanja lastnih vrednot in intersekcijskega delovanja ter z namenom vključevanja LGBTIQ+ mladih v družbeno angažirane teme in delovanje.</p>



<p>javnega delovanja za človekove pravice, intersekcijsko pravičnost, pravice do čistega okolja in trajnostnega delovanja ... Deluje proti vsem sistemom zatiranja in v svoje delovanje vključuje mlade LGBTIQ+ osebe.</p>	<p>Druge organizacije nas vabijo na svoje aktivnosti, se z nami povezujejo v skupne boje, nas vabijo na njihove dogodke kot govorke_ce ...</p> <p>Mediji se obračajo na nas za izjave in stališča, ki presegajo zgolj ozko dojetje društva kot LGBTIQ+ organizacije, ampak izražajo prepoznavanje našega delovanja v intersekciji z drugimi družbenimi boji.</p>
<p>Društvo izkazuje svojo kapaciteto mobiliziranja mladih LGBTIQ+ oseb za družbeno-politično udejstvovanje skozi konkretne primere mobilizacije tako za fizične dogodke, kot za spletne iniciative.</p>	<p>Društvo ima kapaciteto v kratkem času mobilizirati skupino mladih LGBTIQ+ oseb za posamezno aktivnost civilno-družbenega udejstvovanja. Recimo, v roku 24 ur lahko mobiliziramo 15-20 mladih oseb iz lokalnega okolja, da se pridružijo protestu ali drugi aktivnosti v primeru perečih tem. Ali pa, da v kratkem času mobilizira več tisoč podpornic_kov, da podpišejo spletno peticijo.</p> <p>Društvo ima dobro vzpostavljene komunikacijske kanale in odzivnost z mladimi LGBTIQ+ osebami.</p>

Strateški cilj 4: Društvo ima stabilno in trajnostno naravnano finančno konstrukcijo, ki temelji na raznolikih virih financiranja, ter trajnostno vzpostavljeno kadrovska strukturo.

Konec leta 2026 imamo:

REZULTATI	KAZALNIKI
<p>Jasen pregled in transparentno poročanje o raznolikosti kategorij virov financiranja delovanja društva ter v letnem poročilu dostopno predstavljeno porabo sredstev po kategorijah.</p>	<p>Letno finančno poročilo je objavljeno na način, ki jasno skozi infografike prikazuje podatke iz bilance stanja in poslovnega izvida ter omogoča spremljanje napredka po diverzifikaciji virov financiranja skozi čas.</p> <p>Letno finančno poročilo je v končni obliki objavljeno na spletni strani društva najkasneje 1 mesec po oddaji na FURS.</p>



	<p>Vzpostavljen je sistem spremljanja dohodkov in finančnih virov po kategorijah ter sprotno vrednotenje in prilagajanje strategije za fundraising.</p>
<p>Povečan delež pridobitne dejavnosti društva na najmanj 5% letnega društvenega proračuna.</p>	<p>Društvo ima jasno opredeljene tipe in načine pridobitne dejavnosti, ki jo izvaja.</p> <p>Znotraj vsakega programa društva so identificirane možnosti za pridobitno dejavnost ter načrtovani cilji na letni ravni.</p> <p>Društvo ima dobro finančno-administrativno strukturo za upravljanje pridobitne dejavnosti.</p>
<p>Povečan delež financiranja preko 1% dohodnine, ki ga lahko vsakdo nameni za NVO, na vsaj 2000 EUR/leto</p>	<p>Društvo vsako leto nameni vsaj 200 EUR za promocijo možnosti namenitve 1% dohodnine za društveno delovanje. Promocijo izvaja preko družbenih omrežij, kampanj in obveščanja javnosti.</p> <p>Ciljno se targetira določene podpornice_ke ter partnerske organizacije in mreže za promocijo namenitve 1% dohodnine za društveno delovanje preko njihovih kanalov.</p> <p>Vsako leto društvo beleži porast pridobljenih sredstev preko 1% od dohodnine.</p>
<p>Razvito strategijo pridobivanja sredstev Društva ter pravilnik o financiranju Festivala.</p>	<p>Strategija pridobivanja sredstev.</p> <p>Pravilnik o financiranju Festivala.</p> <p>Redno vrednotenje uspešnosti strategije in procesa pridobivanja sredstev.</p>
<p>Zaposleno vsaj eno osebo za najmanj 0.5 FTE na področju pridobivanja sredstev in finančnega upravljanja.</p>	<p>Zaposlena oseba za pridobivanja sredstev in finančno upravljanje za vsaj 50% delovnega časa.</p>
<p>Razvit in stestiran nabor taktik in aktivnosti za pridobivanje sredstev v obliki donacij v denarju in v naturi.</p>	<p>Pregledni seznam uspešnih in neuspešnih načinov pridobivanja sredstev za društvo in za Festival skupaj z opredeljenimi razlogi za (ne)uspešnost.</p>



	<p>Redno sodelovanje in odnos z vsaj 10 donatorji, ki redno donirajo sredstva društvu oz. Festivalu v denarju in/ali naturi.</p> <p>Redno letno usposabljanje za ekipo o načinih pridobivanja sredstev.</p>
<p>Zaposleno osebo za vsaj polovični delovni čas na poziciji vodje pisarne oz. generalne_ga sekretarke_ja organizacije, ki bo koordinirala ekipo zaposlenih v društvu in administrativno vodil_a organizacijo oz. pri tem strokovno podpirala predsednico_ka društva.</p>	<p>Zaposlena je oseba za polovični delovni čas v vlogi vodje pisarne oz. generalne_ga sekretarke_ja.</p> <p>V statutu opredeljen odnos med ključnimi organi društva ter ekipo zaposlenih: med vodjo pisarne, ekipo zaposlenih, upravnim odborom društva ter predsednico_kom društva.</p>
<p>Zagotovljena sredstva za trajno financiranje usposobljenih kadrov, s poudarkom na zaposlovanju programskih koordinator_k_jev / vodij.</p>	<p>Vsi tekoči programi društva imajo koordinatorico_ja, ki je zaposlen_a za polni delovni čas na programu.</p> <p>Vsi tekoči programi imajo vsaj še eno programsko sodelavko_ca za najmanj 50% za delo na programu.</p> <p>Vsak program ima svoj načrt financiranja in zagotavljanja sredstev za trajno delovanje.</p> <p>Zaposleni se redno (vsaj 1x/leto) strokovno usposabljujejo in izpopolnjujejo svoje kompetence.</p> <p>Društvo vzdržuje kadrovske strukture, ki opravljajo druge vodstvene funkcije (finančno in kadrovske upravljanje) kot tudi kadrovske strukture drugih podpornih vlog v organizaciji (komunikacijska ekipa, fundraising ekipa ...).</p>
<p>Zagotovljenih sredstev za vsaj 15 FTE za redno delovanje organizacije in programov.</p>	<p>Sredstva za ekvivalent najmanj 15 zaposlenih oseb za polni delovni čas.</p> <p>V proračunu društva jasno opredeljena sredstva za plače.</p>



	Zagotovljena sredstva na dvoletni ravni za vse programe društva in splošno delovanje organizacije.
Urejene notranje pravilnike delovanja društva na kadrovskem in finančnem področju skladne z veljavno zakonodajo	Izdelan priročnik za zaposlene s pregledom vseh kadrovskih in drugih pravilnikov, relevantnih za izpolnjevanje obveznosti iz delovnopravnega razmerja.
Posodobljen Statut društva, ki odraža aktualno stanje v organizaciji.	V statutu društva je opredeljeno razmerje med političnim (prostovoljskim) vodstvom Društva ter ekipo zaposlenih. Statut odraža realno stanje in področja delovanja društva. Statut je skladen s področnimi zakoni.
Sprejet paket pravilnikov in protokolov, ki urejajo notranje-organizacijske in programske strukture.	Pravilnik o delovanju bazena trenerk_jev društva. Pravilnik o prostovoljstvu. Pravilnik o financiranju Festivala Protokol dela z mladoletnimi osebami (<i>Child Protection Policy</i>) Drugi pravilniki in protokoli, ki so nastali kot posledica realne potrebe delovanja organizacije kot tudi tisti, ki jih predvideva zakonodaja.

Strategija delovanja Društva Parada ponosa v obdobju 2024–2026 je bila sprejeta na Občnem zboru društva 24. aprila 2024.

Dokument za obravnavo pripravila:

Simona Muršec

Predsednica društva Parada ponosa

V Ljubljani, dne 24. 04. 2024